

CHARGE/E DE L'ÉVÈNEMENTIEL ET DE LA VIE ASSOCIATIVE

La ville de Chambourcy, commune des Yvelines de 6000 habitants, recherche un/une responsable de l'évènementiel et de la vie associative. Avec plus d'une vingtaine de rendez-vous annuels la ville est très active sur le plan évènementiel afin que tous les Chamboriciens, quel que soit leur âge, puissent partager des moments de convivialité. Composée d'une vingtaine d'associations, le tissu associatif est également très actif et diversifié.

Missions :

Au sein de la direction Communication, Culture, évènementiel et Vie associative, vous aurez pour mission de :

Évènementiel :

- Prendre en charge l'ensemble des aspects liés à la conception, à la préparation et au bon déroulement des événements organisés, dont vous serez le garant : format, lieu, logistique, invitations, suivi des prestataires... (vœux du maire, cérémonies de commémoration, soirée du personnel, fêtes communales, expositions, salons, forum des associations...) en lien avec les élus et votre direction.
- Être force de proposition avec des suggestions (événement, prestataires, activités) adaptées aux objectifs et enjeux poursuivis par la municipalité.
- Être en charge du suivi de la performance de l'activité événementielle (mesure de la satisfaction, bilans, etc.) dans une démarche d'amélioration et de renouvellement en continu.
- Suivi des budgets.

Vie associative :

- Être le lien privilégié avec les associations
- Gérer des demandes de salles et de matériel (pour les associations comme les particuliers)
- Gérer les subventions accordées aux associations en lien avec le service des finances
- Aide logistique sur les événements associatifs

Compétences professionnelles attendues :

- Savoir planifier son travail et répartir les tâches en fonction des priorités
- Savoir anticiper et gérer les urgences
- Savoir respecter les délais
- Maîtrise du fonctionnement d'une collectivité territoriale
- Maîtrise des protocoles de cérémonies
- Maîtrise du Pack Office (Word, Excel, PowerPoint)

- Aisance rédactionnelle

Profil recherché :

Réactivité / Organisé(e) / Disponible / Diplomate

Permis B indispensable

Bac+2 à Bac+5

Expérience souhaitée dans le domaine de l'événementiel.

Expérience au sein d'une collectivité souhaitable

Temps de travail : 38H par semaine (avec ARTT)

Rémunération statutaire, RIFSEEP +13ème mois

Avantages : CNAS, Amicale du personnel

Mutuelle de groupe via le CIG avec participation de l'employeur et contrat prévoyance

Poste à pourvoir dès que possible.

