

FICHE DE POSTE

UN(E) RESPONSABLE BÂTIMENTS - INVESTISSEMENTS ET PROJETS NEUFS

DESCRIPTION DU POSTE

Placé(e) sous l'autorité du Directeur des Services Techniques, vous proposez et mettez en œuvre les programmes de travaux, veillez au maintien des conditions optimales d'utilisation du patrimoine bâti de la collectivité. Supervisez l'exécution des travaux dans les meilleures conditions de délais et de coûts. Garantisiez la sécurité des occupants et usagers vis-à-vis de l'ensemble des risques (sécurité incendie, risques industriels, sûreté, risques sanitaires).

ACTIVITÉS PRINCIPALES

- Mise en œuvre des orientations stratégiques en matière de patrimoine bâti
- Pilotage et suivi des contrats, missions déléguées des services affermés
- Veille juridique et réglementaire
- Contrôle et application des règles de sécurité et des normes réglementaires dans les bâtiments
- Elaboration de programmes d'entretien des bâtiments
- Montage, planification, coordination d'opérations de construction et d'entretien des bâtiments
- Coordination des services et partenaires impliqués dans l'entretien des bâtiments et les nouvelles constructions
- Coordination et pilotage des chantiers de maîtrise d'œuvre : réception de travaux, contrôles des pièces relatives à l'exécution du marché, vérification des règles de sécurité
- Rédaction de marchés publics de travaux, d'études techniques diverses
- Elaboration et suivi du budget et des crédits bâtiments
- Gestion de la maintenance des équipements et du patrimoine
- Réception des travaux, contrôle des pièces relatives à l'exécution du chantier et des dossiers de sécurité des bâtiments

COMPÉTENCES TECHNIQUES

Mise en œuvre des orientations stratégiques en matière de patrimoine bâti :

- Conduire l'analyse des besoins en matière d'entretien et maintenance.
- Porter un diagnostic sur le patrimoine bâti de la collectivité.
- Gérer un patrimoine en intégrant la notion de coût global.
- Garantir la sécurité, la solidité et la sûreté dans les bâtiments.
- Étudier la définition de l'ouvrage et du programme.

Montage, planification, coordination d'opérations de construction, réhabilitation des bâtiments, gestion de l'entretien, maintenance des bâtiments :

- Proposer des modes de portage et de réalisation.
- Élaborer un plan d'actions de maintenance sur les bâtiments.
- Assurer le suivi du carnet de santé du patrimoine.
- Prendre en compte les besoins des utilisateurs et usagers.
- Trouver l'équilibre entre maintenance préventive et curative.

Supervision de projets et représentation du maître d'ouvrage :

- Analyser des réponses aux marchés publics.
- Superviser l'organisation d'un chantier.
- Faire respecter les ratios qualité/coûts/délais.
- Apprécier la conformité des réalisations au regard du cahier des charges du contrat.
- S'assurer de la levée des réserves.
- Anticiper les dossiers de contentieux et les gérer.

FICHE DE POSTE

UN(E) RESPONSABLE BÂTIMENTS - INVESTISSEMENTS ET PROJETS NEUFS

Prise en compte de la sécurité, solidité, sûreté dans les bâtiments :

- Faire respecter l'application des normes et techniques de mise en œuvre des matériaux et matériels.
- Assurer une veille juridique et réglementaire.
- Appliquer la réglementation propre au bâtiment.
- Développer un dispositif de contrôle hygiène et sécurité.
- Prendre en compte la sécurité incendie.
- Développer des dispositifs d'évaluation et de contrôle de la qualité des services rendus.
- Participer aux commissions de sécurité.
- Développer une stratégie de diagnostic des insolidités du bâti.
- Développer une stratégie de protection des bâtiments contre l'intrusion et la malveillance.

Réception des travaux, contrôle des pièces relatives à l'exécution du chantier et des dossiers de sécurité des bâtiments :

- Vérifier la conformité des prestations des entreprises avec les clauses techniques définies dans les marchés
- Veiller à la bonne application des règles techniques et des normes lors de la réalisation des bâtiments, dans le cadre éventuel d'une démarche qualité ou d'une certification
- Contrôler la conformité des documents administratifs
- Contrôler la gestion et l'engagement des dépenses
- Développer des dispositifs d'évaluation et de contrôle de la qualité des services rendus

CONDITIONS D'EXERCICE ET RESPONSABILITÉS

Travail en bureau / Déplacements fréquents

Disponibilité / Horaires irréguliers, avec amplitude variable en fonction des obligations du service

Large autonomie dans l'organisation du travail

Force de proposition auprès du chef de service

Autodéfinition de son descriptif d'activités en cohérence avec les missions pour lesquelles il est recruté, évaluation par le Directeur des Services Techniques

Autodéfinition des missions en cohérence avec les orientations générales et après validation des instances délibérantes ; évaluation par le supérieur hiérarchique.

Responsabilité des moyens d'actions et du budget liés aux missions

Garant de la bonne réalisation des travaux dans l'application du code des marchés publics et de la préservation du patrimoine bâti de la collectivité

Garant de l'application des règlements de sécurité sur les chantiers dont il a la responsabilité (responsabilité pénale)

Responsabilité en matière de sécurité des bâtiments existants

Une erreur dans la programmation et/ou la mise en œuvre des travaux peut occasionner un non-respect des délais de réalisation, des surcoûts, voire la fermeture des équipements concernés

INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

- Catégorie : B - Filière : Technique
- Cadre d'emplois : Ingénieurs territoriaux, Techniciens territoriaux, contrat de droit public possible.
- Temps de travail : 38h par semaine (avec ARTT)
- Rémunération : statutaire, RIFSEEP, 13ème mois
- Avantages : CNAS, Amicale du personnel, participation employeur à la mutuelle Harmonie et à la prévoyance

PRISE DE FONCTION

15 septembre 2023

LIEU

Mairie de Chambourcy

POUR POSTULER

Envoyer **CV et lettre de motivation** à l'attention de M. le Maire
par mail à rh@chambourcy.fr ou par courrier : Service RH - Place
Charles de Gaulle - 78 240 Chambourcy